



**SURAT EDARAN
NO. 146 /UNISA/Au/II/2021
TENTANG
KEBIJAKAN BEKERJA TATANAN BARU
BAGI PEGAWAI UNIVERSITAS 'AISYIYAH YOGYAKARTA**

Bismillahirrahmanirrahim

Assalaamu'alaikum warahmatullahi wabarakatuh

Sehubungan telah berakhirnya Surat Edaran No.102/UNISA/Au/II/2021 tentang Kebijakan Bekerja Tatanan Baru Bagi Pegawai Universitas Aisyiyah Yogyakarta, dan memperhatikan perkembangan Pandemi Covid-19 di Daerah Istimewa Yogyakarta belum menunjukkan penurunan, akan tetapi Universitas harus tetap memberikan pelayanan kepada *stakeholder* internal dan eksternal, maka Rektor menetapkan kebijakan bekerja bagi pegawai sebagai berikut:

1. Seluruh pimpinan, baik tingkat Universitas, Fakultas, Prodi dan Unit Kerja melaksanakan tugas dan kewajiban di **kampus 4 (empat) hari** dalam seminggu (**hari Senin wajib masuk kerja**), untuk dapat melaksanakan fungsi manajerial (perencanaan, pelaksanaan, monitoring dan evaluasi, koordinasi atau rapat) baik melalui daring maupun luring sesuai jadwal yang telah ditetapkan.
2. Seluruh **Dosen** dapat melaksanakan tugas Catur Dharma dengan cara Bekerja Dari Rumah (BDR)/*online*, namun supaya dapat hadir di kampus (BDK) /*offline* untuk melaksanakan pembelajaran *offline* sesuai penjadwalan, maupun kepentingan yang dikoordinasikan oleh Ketua Prodi/atasan langsung dan atas persetujuan Satgas Covid-19 UNISA.
3. Seluruh pegawai **tenaga kependidikan dan dosen** yang mendapat penugasan pada unit kerja, melaksanakan tugas dan kewajiban di kampus sebanyak **4 (empat) hari dalam seminggu** dengan tetap menerapkan protokol kesehatan.
4. Seluruh pegawai tenaga kependidikan yang tugas dan kewajibannya **tidak dapat dilaksanakan dari rumah**, tetap melaksanakan **tugas di kampus sebanyak 6 (enam) hari kerja** dibawah koordinasi kepala unit kerja dengan tetap menerapkan protokol kesehatan.
5. Seluruh Dekan/Kepala Badan/Lembaga/Unit dapat mengatur jadwal masuk kerja bagi staf/tenaga kependidikan dalam satu minggu, dan **setiap hari kerja (Senin s.d. Sabtu) diwajibkan ada staf unit baik Dosen/Tenaga Kependidikan yang piket (masuk kerja)**. Jadwal piket supaya dapat dikirimkan melalui email bpsdm@unisayogya.ac.id.
6. Apabila diperlukan kegiatan/rapat/koordinasi secara *offline*, maka pelaksanaan kegiatan tersebut harus mematuhi protokol kesehatan secara ketat dan meminimalkan durasi waktu, jumlah peserta serta penggunaan tempat dengan ventilasi udara yang baik.
7. Jam kerja yang berlaku sebagai berikut:
 - a. Bekerja di kampus (BDK) mulai pukul 08.00 s.d.14.00.
 - b. Bekerja di rumah (BDR) mulai pukul 08.00 s.d 15.00.
8. Bagi pegawai merasa sakit atau kondisi badan yang tidak nyaman, setelah terpapar lingkungan berzona merah maupun kasus konfirmasi positif, supaya dapat meminta izin istirahat dan memantau kesehatan dirinya serta melaporkan diri ke Satgas Covid-19 UNISA.
9. Bagi pegawai yang merupakan ibu hamil, ibu menyusui di bawah 6 (enam) bulan dan atau pegawai yang memiliki comorbid belum stabil, dihibau untuk bekerja dari rumah (BDR) dan

tidak mengikuti kegiatan-kegiatan lain di luar kampus yang berisiko terpapar Covid 19.

10. Bagi Pegawai yang memiliki anak di bawah usia lima tahun dan dengan alasan tertentu harus bekerja di kampus (BDK) dihimbau tidak membawa anak ke kampus.
11. Setiap pegawai harus melaporkan kondisi kesehatan diri dan keluarganya kepada **Incidence Command (IC)**/Kepala Unit Kerja masing-masing, jika mengalami demam dengan suhu lebih dari 37,3°C, batuk pilek, sakit tenggorokan dan keluhan lainnya yang diduga gejala Covid-19.
12. Seluruh pegawai yang melaksanakan **bekerja dari rumah (BDR)**, supaya dapat melaksanakan tugas sesuai dengan *job description*, **tidak dimaknai sebagai libur kerja**, serta **wajib** mengaktifkan alat komunikasi dan dapat segera merespon tugas yang dikomunikasikan dari kampus.
13. Ketentuan bekerja dari rumah lainnya yang telah diatur dalam Surat Edaran sebelumnya dinyatakan tetap berlaku.
14. Penyesuaian kebijakan ini berlaku mulai **24 Februari 2021 sampai dengan adanya kebijakan berikutnya** yang dievaluasi dengan mempertimbangkan perkembangan terkini tentang situasi Covid-19 di DIY.

Demikian surat edaran Update Kebijakan bekerja ini disampaikan, atas perhatian dan kerja samanya diucapkan terima kasih. Semoga Allah SWT, memberikan perlindungan pada kita semua dari penyakit yang sedang mewabah ini dan penyakit-penyakit buruk lainnya. Amin.

Wassalaamualaikum warahmatullahi wabarakaatuh.

Yogyakarta, 22 Februari 2021

Rektor



Warsiti, SKp., M.Kep., Sp.Mat.